

Kętrzyn, dnia 10 stycznia 2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
ZGODNE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI NR 1/2020**

Zamawiający: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie ul. Pocztowa 9, 11-400 Kętrzyn

Przedmiot zamówienia: usługi prawne

Opis zamówienia:

- Przedmiotem zamówienia są usługi prawne dla mieszkańców powiatu kętrzyńskiego - indywidualne doradztwo prawne, konsultacje, sporządzanie pism, reprezentowanie klienta przed sądami i organami administracji publicznej w przypadkach wskazanych przez Dyrektora PCPR w Kętrzynie.
- Pełnienie dyżurów w budynku zamawiającego zgodnie z ustalonym harmonogramem (przewidywane dyżury 2 godz./ tygodniowo).

Miejsce świadczenia usług:

1. Jeden dzień w tygodniu (2 godziny zegarowe) w siedzibie Zamawiającego w Kętrzynie ul. Pocztowa 9, w godzinach urzędowania Zamawiającego. Uzgodnienie dnia tygodnia i godzin nastąpi po wyborze Oferenta i rozpoczęciu współpracy.
2. W sprawach nagłych, pilnych udzielanie konsultacji i porad prawnych w toczących się postępowaniach, w formie telefonicznych lub mailowych konsultacji.

Oferta musi zawierać:

1. Aktualne CV Oferenta z klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 roku poz. 1000)”
2. Zaświadczenie o wpisie Oferenta na listę radców prawnych lub adwokatów (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).
3. Oświadczenie Oferenta, że nie był karany za przestępstwa umyślne oraz nie toczy się przeciw niemu postępowanie karne.

4. Oświadczenie Oferenta, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczenia pomocy prawnej.
5. Cenę brutto za jedną godzinę zegarową świadczenia usług obejmującą całość zamówienia wyrażoną cyfrą i słownie.
6. Udokumentowanie co najmniej 3 letniego doświadczenia w wykonywaniu zawodu radcy prawnego bądź adwokata.

Kryteria wyboru oferty:

- cena (100 %).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Termin realizacji zamówienia:

Od stycznia 2020 r. do grudnia 2020 r.

Płatności:

Przelew na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe - w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury.

Informacje dodatkowe:

1. Oferty, które wpłyną niekompletne lub po określonym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania, a w szczególności w wypadku gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przyznać na realizację zamówienia
3. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzić należy na załączonym FORMULARZU OFERTOWYM (załącznik nr 1), wypełniony czytelnie, w języku polskim, cenę należy podać w zł brutto (za godzinę zegarową świadczenia usługi prawnej).

Termin składania oferty: do 17 stycznia 2020 r. do godz. 14:00

Sposób składania oferty (osobiście, drogą pocztową) na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie

ul. Poczтовая 9

11-400 Kętrzyn

tel/fax (89) 751-09-00

Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Odpowiedź na zapytanie ofertowe – usługi prawne”.

D Y R E K T O R
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Kętrzynie
mgr Dorota Siwicka