

Kętrzyn, dnia 22 listopada 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 10/2023

realizowane w ramach projektu pn. „Technologie asystujące w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie” dofinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Dostępna przestrzeń publiczna”.

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z Kętrzynie w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł netto zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia:

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i montaż profili antypoślizgowych na schody zapewniających wyższe bezpieczeństwo wewnątrz budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

- Antypoślizgowe listwy schodowe zapewniające wyższe bezpieczeństwo na schodach wewnętrznych budynku.
- Trwałe nakładki wytwarzane z włókna szklanego i żywicy poliestrowej.
- Wysoka odporność na ścieranie, właściwości antypoślizgowe – powierzchnia pokryta grysem z tlenku glinu.
- Nie zawierające szkodliwych związków dla ludzi.
- 40 stopni schodowych o długości 140 cm.
- Kolor: barwy jaskrawe (ostrzegawcze), preferowane czarny-grafit-żółty.

III. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia zawarcia umowy, nie później niż do dnia 22 grudnia 2023 r.

IV. Okres gwarancji:

Co najmniej 24 miesiące.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 5) niepozostawaniu w stanie likwidacji lub upadłości - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** wystawiony lub aktualizowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VI. Kryteria wyboru oferty:

- cena (100 %).

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę brutto za wykonanie całości zamówienia. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

VII. Warunki płatności:

Wynagrodzenie będzie płacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po odbiorze całości zamówienia przez Zamawiającego.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzić należy na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), wypełniony czytelnie, w języku polskim, cenę brutto należy podać w polskich złotych. Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
4. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
5. Oferta powinna zawierać:
 - a) Formularz oferty – Załącznik nr 1
 - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2

- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEiDG lub KRS).
- d) Jeżeli Wykonawca składa Ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający, pod rygorem odrzucenia Oferty, wymaga załączenia do Oferty stosownego pełnomocnictwa. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego.

IX. Informacje dodatkowe:

1. Oferty, które wpłyną niekompletne lub po określonym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania, a szczególnie w przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przyznać na realizację zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
4. Nie dopuszcza się zmiany cen w okresie trwania umowy.

X. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: justyna.delezuch@pcprketrzyn.nazwa.pl do dnia **29 listopada 2023 r.** do godziny **14:00** z dopiskiem: „*Odpowiedź na zapytanie ofertowe – profile antypoślizgowe*”.

Dokumenty składane e-mailem muszą być podpisane przez osoby upoważnione i zeskanowane z podpisami. Tak złożone oferty muszą znaleźć się w skrzynce odbiorczej wskazanej przez Zamawiającego do dnia **29 listopada 2023 r.** do godziny **14:00**.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str 1), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Kętrzynie, ul. Poczтовая 9, 11-400 Kętrzyn, nr tel. 89 7510900, e-mail: pcprketrzyn@wp.pl
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych są następujące: Pani Monika Zygmunt-Jakuć, e-mail: iod@pcprketrzyn.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B i c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy:
 - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U z 2018 r., poz. 1330 z późn. zm.);
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.);
 - właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego.

- 5) Dane osobowe będą przechowywane na czas trwania umowy, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy zgodnie z właściwą kategorią archiwalną.
- 6) Podanie danych osobowych jest niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umów i ich dalszej realizacji. Niepodanie danych osobowych spowoduje, że nie będzie możliwe uwzględnienie złożonej oferty i zawarcie umów.
- 7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje osobie, której dane dotyczą:
- W związku z art. 17 ust 3 lit.b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. C RODO.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Kętrzynie
mgr Dorota Siwicka